

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Davide Pasquali**

Residenza – Indirizzo Attività

Telefono

Fax

E-mail

Web

Nazionalità
Stato civile

Data di nascita
Codice fiscale
Partita Iva
Cassa di Previdenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da)

Dal 2008 collaborazione professionale continua con lo Studio Bettini Commercialisti Associati di Rovereto.

- *Attività di Dottore Commercialista particolarmente rivolta alla consulenza amministrativa, finanziaria, e fiscale alle imprese.*

- Ruolo di Consulente tecnico di parte (C.T.P) per incarichi ricevuti.

- Collaborazione attiva con l'attuale Revisore in carica, alla predisposizione della revisione al Bilancio del Comune di Villa Lagarina (TN).
 - Collaborazione attiva con l'attuale Revisore in carica, alla predisposizione della revisione al Bilancio del Comune di Besenello (TN).
 - Collaborazione attiva con l'attuale Revisore in carica, alla predisposizione della revisione al Bilancio del Comune di Nogaredo (TN).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Bettini Commercialisti Associati Rovereto.
- Tipo di azienda o settore
Libero professionista in materia contabile, fiscale e tributaria.
- Tipo di impiego
Servizi in ambito societario e del diritto commerciale, in ambito aziendale e di bilancio, in ambito fiscale e tributario, in ambito contentzioso e nell'ambito della revisione legale tipica del Collegio sindacale.
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione clientela, privati, società, enti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Diploma presso l' I.T.C.G Felice e Gregorio Fontana di Rovereto
 - Laurea nel corso di Economia e Diritto (classe XVII Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) presso l'Università degli studi di Trento Facoltà di Economia.
 - Laurea specialistica in Economia e Legislazione d'Impresa (classe 84/S Scienze Economiche-Aziendali) presso l'Università degli studi di Verona Facoltà di Economia.
 - Conseguimento del Diploma in Master di Alta Specializzazione Professionale 2010-2011, premiato dal presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti, Claudio Siciliotti. Indetto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trento e Rovereto, in collaborazione con il Gruppo 24 ORE, l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bolzano e l'Università degli Studi di Trento.
 - Conseguimento del Diploma in Master di Alta Specializzazione Tributaria 2011-2012. Indetto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trento e Rovereto, in collaborazione con il Gruppo 24 ORE, l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bolzano e l'Università degli Studi di Trento.
 - Master di Alta Specializzazione Tributaria 2015-2016 – Sole 24 ore, Business School.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Competenze qualificate in merito alle attività collegate al governo e alla gestione di un'azienda, della governance e del controllo interno, spendibili tanto nel governo delle imprese, nonché delle aziende pubbliche e non profit, quanto nell'esercizio dell'attività di consulenza relativa alla libera professione.
- Qualifiche / iscrizioni conseguite
 - Dottore Commercialista, iscritto all'albo dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto, sezione A al numero 675 in data 24 aprile 2013.
 - Revisore Legale iscritto presso il Registro dei Revisori Legali di Roma al n.169773.
 - Iscritto all'albo dei Consulenti Tecnici del Giudice, Tribunale Civile e Penale di Rovereto, in data 18 aprile 2016.
 - Sindaco supplente nel Collegio Sindacale di varie società.
 - Sindaco supplente del Collegio dei Revisori Fondazione Museo storico del Trentino

<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	--	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>		- Riservatezza, serietà, equilibrio.
MADRELINGUA	Italiana	
		Conoscenza discreta della lingua inglese lettura e traduzione testi (in fase di continuo approfondimento) e tedesca a livello scolastico.
ALTRE LINGUE	Inglese	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	Buona Discreta Elementare	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. ambiente multiculturale, occupando posti in cui la</i>		Capacità relazionali ed organizzative sviluppate nei diversi settori di svolgimento dell'attività all'interno dello studio professionale, capacità di relazionarsi con la clientela privata e con i collaboratori di studio, capacità di organizzare il proprio lavoro in modo coordinato ed efficiente, capacità di coinvolgere gli altri valorizzando al meglio le proprie capacità e conoscenze. Le capacità tecniche già indicate, spaziano nei diversi settori nei quali l'attività professionale si estrinseca.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	--	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Sistemi operativi: ambiente Windows (da 3.X a 7), Mac OS X 10.6 Snow Leopard. - Software utilizzati ambiente Microsoft, ottima conoscenza di tutti i principali programmi di Office Automation (es. Word, Excel, Power Point) Open Office, Works, nonché tutti i software client browser (Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Outlook, Outlook Express ecc.). - ECDL (European computer driving licence) - Conoscenza e utilizzo dell'applicativo gestionale contabilità e amministrazione Omnia Zucchetti, (Contabilità generale ed iva, riclassificazione del bilancio, fisco, cespiti, ecc.) - Conoscenza e utilizzo software gestionali Omnia Zucchetti, Bilancio & Oltre, Controllo di Gestione Zucchetti Gogesweb.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Modellismo statico	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	--	

PATENTE O PATENTI Munito di patente B.
ULTERIORI INFORMAZIONI --

ALLEGATI --

Rovereto, 30 maggio 2016

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196 del 30 giugno 2003

In fede

- Davide Pasquali -