



COMUNE DI POMAROLO

SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
IN GESTIONE ASSOCIATA CON IL COMUNE DI NOGAREDO

comune@pec.comune.pomarolo.tn.it

Data 04/05/2022
Prot. G808-0002628 - 04/05/2022

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO
O A TEMPO PARZIALE, DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
COLLABORATORE TECNICO - CATEGORIA C - LIVELLO EVOLUTO PRESSO L'UFFICIO
TECNICO -**

IL SEGRETARIO COMUNALE

- visto il Codice degli Enti Locali approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm.;
- visto il Regolamento organico del personale dipendente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 di data 27.02.2022 e ss.mm. e ii.
- visto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022;
- visto l'articolo 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n.27 e ss.mm.;
- visto il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 1 ottobre 2018;
- vista la deliberazione n. 29 di data 27.04.2022, con la quale è stata indetta la selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di personale nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico - Categoria C - livello evoluto 1[^] posizione retributiva.
- ricordato che l'Ufficio Tecnico è in gestione associata delle funzioni e delle attività ai sensi dell'art. 35 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. e ii. con le modifiche apportate dalla L.R. 08.08.2018 n. 6 e L.R. 01.08.2019 n. 3.

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per esami per l'assunzione a tempo determinato di personale nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico, categoria C livello Evoluto 1[^] posizione retributiva, a tempo pieno o a tempo parziale, e precisamente:

Profilo professionale	COLLABORATORE TECNICO
categoria	C
livello	EVOLUTO
posizione retributiva	1 [^]

Il rapporto contrattuale sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale. Nel caso di rapporto a tempo pieno, il trattamento economico lordo annuo è il seguente:

stipendio tabellare annuo	euro 16.164,00
assegno annuo lordo	euro 2.892,00
indennità integrativa speciale	euro 6.445,92
indennità vacanza contrattuale	euro 178,56

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale dipendente, e la 13[^] mensilità nella misura consentita dalle vigenti disposizioni.

Tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE

Possono partecipare alla pubblica selezione gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:
 - a) possedere la cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - b) essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi ed essere titolari del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
 - c) essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo percorso o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria;
 ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 i cittadini non italiani di cui alle lettere a), b), c), devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria lettera c);
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
2. età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
6. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
8. idoneità fisica alle mansioni da svolgere, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
9. diploma di Scuola Media Superiore e abilitazione professionale o diploma di Scuola Media Superiore e 5 anni di esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire maturata sia presso datori pubblici che privati.

Sarà considerato assorbente il diploma di laurea in ingegneria civile, o per l'ambiente, o architettura, o urbanistica, o diplomi di laurea equiparabili.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

10 il possesso della patente di categoria B).

La patente di guida richiesta deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché all'atto dell'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro oggetto di selezione.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, nonché alla data di assunzione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n.125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28 marzo 1991, n.120 si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

Se l'interessato non si presenta o si rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, il lavoratore decade da ogni diritto derivante dall'esito della pubblica selezione.

2. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale, redatta su apposito modulo, in carta libera, ai sensi della Legge 23 agosto 1988 n. 370, firmata dall'aspirante e con allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata al Comune di Pomarolo con una delle seguenti modalità:

- **mediante consegna, a mano**, al Servizio Segreteria e Affari Generali del Comune di Pomarolo (TN) Piazza F.lli Fontana, 7 , che ne rilascerà ricevuta (nei giorni di lunedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30, il mercoledì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30), il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:00);
- mediante spedizione attraverso l'utilizzo della **posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo PEC dell'ente: comune@pec.comune.pomarolo.tn.it unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale. In questo caso farà fede la data della Ricevuta di Avvenuta Consegnna entro il termine di scadenza di seguito indicato. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Pomarolo qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare;
- **mediante spedizione a mezzo raccomandata postale, con avviso di ricevimento**, all'indirizzo dell'ente suindicato. Saranno considerate valide le domande spedite con tale modalità, **purchè la spedizione pervenga al protocollo comunale entro il termine sotto indicato**;

entro e non oltre la scadenza di martedì 24 maggio 2022

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, **pena esclusione**.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda, dichiarazioni contestuali collegate o richiamate ovvero documenti allegati, è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dalle dichiarazioni richieste dall'avviso pubblico.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata, PEC, eventuali variazioni di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura selettiva e qualora utilmente collocato nella graduatoria, per tutta la durata della graduatoria stessa.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna, qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

3. DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Per partecipare alla pubblica selezione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm., sotto la propria personale responsabilità, consapevoli sia delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri (ammissione, idoneità, inserimento in graduatoria, eventuale assunzione) secondo quanto previsto rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del Testo Unico richiamato:

1. le complete generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
2. la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni; dovranno essere rese note con lettera raccomandata, PEC, eventuali variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della procedura selettiva;
3. il possesso della cittadinanza italiana **ovvero:**

3.1. per i cittadini non italiani:

- 3.1.1. il possesso della cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 3.1.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 3.1.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- 3.1.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;

3.2. per i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi:

- 3.2.1. la titolarità del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
- 3.2.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 3.2.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- 3.2.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;

3.3. per i cittadini di Paesi terzi:

- 3.3.1. la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- 3.3.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*);
 - 3.3.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - 3.3.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse;
 - 5. il godimento dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);
 - 6. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - 7. **il possesso del diploma di Scuola Media Superiore e abilitazione professionale o diploma di Scuola Media Superiore e 5 anni di esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire maturata sia presso datori pubblici che privati;**

Sarà considerato assorbente il diploma di laurea in ingegneria civile, o per l'ambiente, o architettura, o urbanistica, o diplomi di laurea equiparabili.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

- 8. **il possesso della patente di guida di categoria B;**
- 9. l'immunità da precedenti penali o le condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- 10. le pubbliche amministrazioni presso le quali ha prestato servizio e le relative cause di risoluzione del rapporto;
- 11. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- 12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- 13. l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere. Si precisa, in proposito, per quanto stabilito dall'art. 1 della Legge 28 marzo 1991, n. 120, che in virtù delle mansioni inerenti il posto, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica per dette mansioni; l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità tempi aggiuntivi, per l'espletamento della prova orale. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
- 14. il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina: la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio (vedasi Allegato A);
- 15. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.;
- 16. di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente avviso pubblico, ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, esclusioni e graduatoria.

Si ribadisce che alla domanda debitamente firmata deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 39 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma da porre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Ai sensi dell'art. 38 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni

contenute nell'istanza, ovvero contestuali o collegate in allegato o comunque richiamate dalla stessa, non devono essere autenticate se sottoscritte dall'interessato e presentate o inviate unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

In attuazione a quanto disposto dall'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, i titoli e documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta di bollo.

L'ammissione alla selezione, come l'eventuale esclusione, è disposta dal Segretario Comunale con apposito atto opportunamente motivato. L'esclusione non può essere disposta se non nei casi previsti. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza di requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla pubblica selezione.

4. PROGRAMMA DELLA PROVA D'ESAME E COMUNICAZIONI

I candidati ammessi alla pubblica selezione dovranno sostenere la seguente prova d'esame:

una prova orale consistente in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza degli elementi tecnici necessari per l'espletamento di compiti e attività richiesti dal posto oggetto di selezione e verterà sulle seguenti materie:

- urbanistica generale, pianificazione del territorio, tutela del patrimonio culturale, tutela degli insediamenti storici, tutela del paesaggio e relativi aspetti conoscitivi, normativi, gestionali, progettuali e operativi;
- disciplina degli interventi sul territorio, concessioni edilizie e S.C.I.A., deroghe, vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia;
- redazione del P.R.G. e dei Piani Attuativi;
- piani e strumenti di settore con valenza Urbanistica (PGUAP - Carta di Sintesi Geologica, ecc.) e strumenti di valutazione ambientale dei piani (VAS);
- piani di sicurezza e coordinamento, piano operativo di sicurezza, definizione e stima degli oneri delle misure di sicurezza, D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e ss.mm., sicurezza sui luoghi di lavoro;
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- normativa in materia di lavori pubblici, appalti pubblici di forniture e servizi e in materia di attività contrattuale;
- normativa in materia di tutela e salvaguardia dell'ambiente;
- tecnologia ed uso dei materiali da costruzione e regolamentazione delle costruzioni in cemento armato;
- normativa in materia di catasto e libro fondiario;
- principi e nozioni di diritto civile con particolare riguardo alle normative sui contratti, alla proprietà ed agli altri diritti reali;
- elementi di estimo, nozioni di topografia, rilevamenti altimetrici e planimetrici, frazionamenti e conoscenza dell'uso dei relativi strumenti tecnici;
- nozioni sui servizi e sui beni comunali e sul ciclo dell'acqua destinata al consumo umano;
- nozioni sull'ordinamento dei comuni, ordinamento del personale e ordinamento finanziario e contabile nella Regione Trentino Alto Adige.

La mancata partecipazione alla **prova orale** comporterà l'esclusione dalla pubblica selezione.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 o equivalente.

Le pubblicazioni all'albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Pomarolo inerenti la presente pubblica selezione hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa l'ammissione, lo svolgimento ed il superamento della prova.

CALENDARIO DELLA PROVA

**PROVA ORALE: il giorno martedì 14 giugno 2022
a partire dalle ore 9:30**

con prosecuzione il giorno successivo nel caso di numero elevato di partecipanti

**presso la sala riunioni del Comune di Pomarolo P.zza F.lli Fontana n.7 a Pomarolo
secondo l'ordine che verrà indicato nell'avviso di ammissione alla prova orale**

Il presente avviso vale quale convocazione alla prova, a tutti gli effetti di legge, per cui i candidati ammessi sono invitati a presentarsi, senza ulteriori comunicazioni, nella data e luogo fissati per sostenere la prova d'esame

Eventuali variazioni del calendario e della sede delle prove verranno rese note, almeno 3 giorni prima, mediante avviso all'indirizzo

http://www.comune.pomarolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso e all'albo del Comune di Pomarolo all'indirizzo https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/pomarolo/.

SI INVITANO I CANDIDATI A CONTROLLARE L'ALBO ED IL SITO INTERNET DEL COMUNE DI POMAROLO

http://www.comune.pomarolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Le pubblicazioni all'albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Pomarolo inerenti il presente concorso pubblico hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna ulteriore comunicazione personale.

Nei giorni immediatamente precedenti alla data fissata per la prova orale con le medesime modalità verranno pubblicate le regole alle quali i candidati dovranno eventualmente attenersi.

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria dei candidati idonei, tenendo conto dei titoli di preferenza stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

L'assenza del candidato nell'ora e nel giorno indicato per la prova comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di apposito documento di riconoscimento.

La graduatoria finale sarà resa nota agli aspiranti esclusivamente mediante pubblicazione all'albo

pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Pomarolo all'indirizzo www.comune.pomarolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e seguenti modificazioni, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio Segreteria e Personale per lo svolgimento della pubblica selezione in esecuzione di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Pomarolo.

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

L'interessato può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003.

6. DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso pubblico, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n.2/2018, alle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste dal vigente Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi.

7. INFORMAZIONI

Copia integrale dell'avviso pubblico e del relativo modulo di domanda di ammissione possono essere richiesti all'ufficio segreteria oppure scaricati dal sito internet comunale all'indirizzo www.comune.pomarolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al servizio segreteria del Comune di Pomarolo, in Piazza F.lli Fontana n. 7 al numero telefonico 0464/410041 oppure all'indirizzo mail: pomarolo@comune.pomarolo.tn.it.



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Mauro Bragagna

ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni)

- 1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
- 2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 5) GLI ORFANI DI GUERRA
- 6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 8) I FERITI IN COMBATTIMENTO
- 9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
- 10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 13) I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
- 14) I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 15) I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO PUBBLICO
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il numero dei figli a carico)
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI

20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

Ai sensi dell'articolo 100, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2, a parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto della pubblica selezione, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

A parità di genere, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.