



COMUNE DI POMAROLO
www.comune.pomarolo.tn.it



COMUNE DI VILLA LAGARINA
www.comune.villalagarina.tn.it



COMUNE DI NOGAREDO
www.comune.nogaredo.tn.it

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Ufficio Appalti**

Pomarolo, 03.12.2018
Prot. n. G808- 5844 – 03.12.2018

BANDO DI ASTA PUBBLICA

**PER L'ALIENAZIONE DI UNA MINIAUTOBOTTE ANTINCENDIO
OZ 120 TURBO INTERCOOLER COMPLETA DI
MODULO ANTINCENDIO TIPO "A" PER OZ 120T**

**GIÀ IN DOTAZIONE AL CORPO VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI POMAROLO
(L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40 Leg.)**

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: ORE 12:00 DEL GIORNO 18/12/2018

APERTURA BUSTE: ORE 14:30 DEL GIORNO 18/12/2018

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

LA RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 144 di data 29/11/2018, immediatamente esecutiva

RENDE NOTO CHE

**il giorno 18 (diciotto) dicembre 2018 alle ore 14:30 presso la sala gare posta al II piano del
Municipio di Villa Lagarina, sito in Piazza S. Maria Assunta n. 9**

avrà luogo l'asta pubblica per la vendita del bene descritto al punto 1 come di seguito specificato.

1. OGGETTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA

Oggetto, descrizione del bene mobile

Ubicazione del bene:

garage interrato in P.le Angheben sotto l'Asilo Nido Sovracomunale - 38060 Pomarolo (TN)

Descrizione del bene:

Miniautobotte antincendio OZ 120 TURBO INTERCOOLER (n. telaio: ZA912000095B36017)
Completa di MODULO ANTINCENDIO TIPO "A" per OZ 120T, targa: VF E68 TN

Il mezzo presenta le seguenti caratteristiche:

- motore IVECO TURBO INTERCOOLER ad iniezione diretta, 4 cilindri, cilindrata totale: 2499 cmc;
- alimentazione: diesel

- portata utile: 3.650 kg
- massa complessiva: 6.000 kg;
- necessita di patente C per la guida;
- numero posti: 3 (2+1);
- cambio: meccanico;
- freno idraulico;
- dimensioni: larghezza 1,74 m., lunghezza 4,96 m, assi 2;
- anno di prima immatricolazione 1996;
- il veicolo è equipaggiato con vano porta attrezzi munito di serrande su entrambi i lati; nella zona centrale è posta una cisterna in acciaio della capacità di 1550 litri; nella parte posteriore tre gruppi avvolgitubo con pompa ad alta pressione; anteriormente verricello V.I.M.E. modello JHL matricola 950912.

Per il bene sopra descritto si specifica che:

- i soggetti interessati all'acquisto possono prendere visione del bene che si trova a Pomarolo (TN) nel garage interrato in P.le Angheben sotto l'Asilo Nido Sovracomunale (si rimanda anche alla documentazione fotografica di cui al presente avviso);
- per prendere visione del mezzo è necessario contattare l'incaricato del Comune di Pomarolo geom. Maurizio Dapor, telefonando al numero 0464-499430 oppure n. cell. 335/7032808 e fissare un appuntamento dal lunedì al venerdì. Anche nel caso in cui non sia effettuato il sopralluogo da parte dell'interessato la vendita **si considererà ugualmente secondo la modalità "visto e piaciuto"**.

Il Comune di Pomarolo:

- è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante e/o conseguente il possesso e l'uso dello stesso;
- è esonerato da ogni garanzia derivante anche dall'art. 1490 del Codice Civile (garanzia per vizi della cosa venduta).

Nessun reclamo e nessuna contestazione potranno pertanto essere avanzati prima e/o dopo l'aggiudicazione.

Stato di conservazione del bene:

Il bene sopra descritto è perfettamente funzionante ed è stato cancellato dalla classe dei veicoli per uso speciale e può pertanto essere immatricolato come normale autoveicolo per trasporto merci e persone.

Il bene viene venduto con la formula "visto e piaciuto" e sarà trasferito nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e libero da vincoli pregiudizievoli.



Modalità di aggiudicazione e prezzo a base d'asta:

La procedura di gara è regolata dal presente avviso nonché dagli art. 37 (Alienazione di beni mobili inservibili), dell'art. 17 (forme di contrattazione) e dell'art. 19 (Asta pubblica) e comma 13 dell'art. 18 (Licitazione privata) della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e dal relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

La procedura di gara avverrà col sistema dell'asta pubblica la cui aggiudicazione avrà luogo sulla base del **criterio del prezzo più alto, in aumento rispetto all'importo d'asta sotto base**, ai sensi, ai sensi dell'art. 19 comma 2 e dell'art. 18 comma 13 della L.P. n. 23 di data 19.07.1990 e ss.mm.

L'asta pubblica verrà aperta sul **prezzo base di euro 5.800,00** (diconsi euro cinquemilaottocento/00). L'importo è al netto delle imposte dovute per legge. Il prezzo a base d'asta non è soggetto ad IVA.

Il prezzo indicato si riferisce allo stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto della cessione; sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti. Spetterà altresì al soggetto aggiudicatario provvedere a tutte le spese per il recupero e lo spostamento del mezzo nonché a tutte le spese relative alle formalità per il trasferimento di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dal Comune di Pomarolo; **il veicolo è ceduto secondo la modalità "visto placiuto", nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova.**

Il pagamento del corrispettivo da parte dell'aggiudicatario a favore dell'Amministrazione comunale deve avvenire prima della stipula dell'atto di passaggio proprietà; la consegna del bene verrà effettuata ad avvenuta firma del suddetto atto.

2. DISCIPLINA DELL'ASTA

L'asta pubblica viene svolta secondo le disposizioni del presente bando d'asta, della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22.05.1991 n. 10-40/Leg.

L'asta è presieduta dalla Responsabile della Centrale Unica di Committenza Sovracomunale, dott.ssa Marianna Garniga e si terrà nell'ora e nel luogo indicati in premessa in seduta aperta al pubblico.

Procedura di gara:

La procedura di gara è regolata dal presente avviso nonché dalla L.P. n. 23 di data 19.07.1990 e ss.mm. e dal relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

All'aggiudicazione della gara si procede nel modo seguente. Nel giorno e ora stabiliti il presidente di gara alla presenza di due testimoni, in seduta aperta al pubblico, constata la regolarità della pubblicazione dell'avviso d'asta, provvede all'apertura dei plichi pervenuti, alla verifica della regolarità della documentazione, all'apertura e alla verifica delle offerte, nonché all'aggiudicazione del contratto al soggetto che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione.

Qualora l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, il presidente procede nella stessa adunanza ad una gara fra gli stessi e il contratto viene aggiudicato al miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sia presente o se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

La presentazione dell'offerta equivale a proposta irrevocabile di acquisto da parte dell'offerente sino alla conclusione della procedura di gara, mentre non vincola l'Amministrazione sino alla formale stipulazione del contratto di vendita, subordinata alla verifica, in capo all'aggiudicatario, della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e dichiarati dal medesimo.

Aggiudicazione:

L'aggiudicazione è pronunciata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta, scritta e segreta, più vantaggiosa per il Comune di Pomarolo, **esclusivamente in aumento rispetto al prezzo a base d'asta indicato nel presente avviso.**

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammesse a partecipare all'asta pubblica **le persone fisiche** a condizione che non abbiano riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la pubblica Amministrazione.

Sono inoltre ammesse a partecipare **le persone giuridiche** quali le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative e i consorzi a condizione di:

- essere iscritte al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione di cessazione di società, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o non avere in tal senso in corso una procedura;
- non aver riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze in applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Non possono essere compratori all'asta pubblica, né direttamente né per interposta persona, secondo quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

“[...]

- 1) *gli amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province o degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;*
- 2) *gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;*
- 3) *coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;*
- 4) *i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.*

Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile.”

I consiglieri comunali, per costante interpretazione ed in applicazione dell'art. 77 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono da includere tra gli amministratori locali e pertanto non possono essere compratori di beni affidati alla loro cura.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'asta ciascun concorrente deve far pervenire la propria offerta e la documentazione ad essa allegata alla Centrale Unica di Committenza Sovracomunale, istituita presso il Comune di Villa Lagarina, Piazza S. Maria Assunta n. 9, 38060 Villa Lagarina (TN)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 (diciotto) DICEMBRE 2018, a pena di esclusione

un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura con indicazione sull'esterno del mittente e della dicitura “ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UNA MINIAUTOBOTTE ANTINCENDIO”.

Si precisa che i plachi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili.

Il suddetto plico dovrà pervenire all'Amministrazione in uno dei seguenti modi:

1. mediante raccomandata del servizio postale statale;
2. mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati con allegata apposita ricevuta della Centrale Unica di Committenza del Comune di Villa Lagarina sovracomunale con l'indicazione della data e dell'ora del ricevimento;
3. mediante consegna diretta a mano, durante gli orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle 08:30 alle 12:30, mercoledì dalle 14:30 alle 17:30, venerdì dalle 08:00 alle 12:00), alla Centrale Unica di Committenza sovracomunale dei Comuni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo, sita presso il Comune di Villa Lagarina, Piazza S. Maria Assunta, 9 – 38060 Villa Lagarina (TN) che ne rilascia apposita ricevuta con attestazione della data e dell'ora del ricevimento.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: non saranno ammesse alla gara i plachi che perverranno all'amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato e questo anche qualora il mancato o tardivo inolto sia dovuto a causa di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

Si precisa che non sarà tenuta in alcun conto la data del timbro postale; non saranno inoltre prese in considerazione le offerte, sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che perverranno dopo la scadenza del predetto termine; non si terrà inoltre conto di offerte subordinate a riserve o condizioni.

5. DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA – CAUSE DI ESCLUSIONE

Fatte salve le cause di esclusione dall'asta espressamente previste dal bando e dalle leggi in materia, il Presidente di gara può comunque disporre l'esclusione del concorrente dall'asta medesima a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora determinino incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta stessa, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plachi tali da far ritenere secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

La documentazione irregolare eventualmente presentata, con riferimento alla quale non sia comminata l'esclusione dall'asta, deve essere regolarizzata a seguito di semplice richiesta della Centrale Unica di Committenza entro i termini eventualmente indicati.

Il plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. la **DICHIARAZIONE** resa dal Legale rappresentante dell'Impresa o da un suo procuratore ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello **“Allegato A”** del presente invito, accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di identità dello stesso;
2. la **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA** utilizzando il modello **“Allegato B”** del presente invito diversificato tra persone fisiche e persone giuridiche accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di identità dell'offerente;
3. l'**OFFERTA ECONOMICA** redatta su carta resa legale (**euro 16,00**), utilizzando il modello **“Allegato C”** accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di identità dell'offerente;

Se trattasi di persona fisica:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, eventuale domicilio se differente dalla residenza, Codice Fiscale del concorrente;
- b) qualora l'offerente sia coniugato **la domanda di partecipazione all'asta e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte:**
 - Dal solo concorrente se il regime patrimoniale è quello della separazione dei beni;
 - Da entrambi i coniugi se il regime patrimoniale è quello della comunione dei beni e il bene è acquistato in comunione legale;

- Da entrambi i coniugi se il regime patrimoniale è quello della comunione dei beni, ma l'acquisto viene effettuato da uno solo degli stessi come bene personale ai sensi dell'art. 179 del Codice Civile; in tale caso il concorrente, dopo le sottoscrizioni, dovrà apporre la seguente dicitura: "acquisto effettuato ai sensi dell'art. 179 del Codice Civile dalla Signor/a: _____",
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune di Pomarolo riportate nel bando e di accettare ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile le condizioni previste nel presente bando;
- e) dichiarazione di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui il mezzo si trova, per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune da ogni responsabilità presente e futura.

Se trattasi di persona giuridica (in relazione alla diversa natura giuridica vanno indicati tutti o solo alcuni dei seguenti dati):

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 da un legale rappresentante o da una persona legalmente autorizzata ad impegnare la persona giuridica, con la quale sono indicati i dati di cui al modello **"Allegato B"**;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune di Pomarolo riportate nel bando e di accettare ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile le condizioni previste nel presente bando;
- d) dichiarazione di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui il mezzo si trova, per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune da ogni responsabilità presente e futura.

ULTERIORE PRECISAZIONE.

Per gli acquisti in comproprietà, sia la domanda di partecipazione all'asta che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutti gli offerenti, specificando per ciascuno di essi, la quota del bene da acquistare.

Alla domanda di partecipazione all'asta dovrà essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i a pena di esclusione.

6. AGGIUDICAZIONE – PAGAMENTO – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E RITIRO DEL MEZZO

Entro e non oltre quindici giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento dell'intero prezzo in una unica soluzione presso il Tesoriere del Comune di Pomarolo – Credito Valtellinese, filiale di Rovereto, Corso Rosmini n. 36, con bonifico bancario sul conto corrente intestato al Comune di Pomarolo – IBAN: IT06D052162080000000001308. Chi effettuerà il versamento dovrà indicare nel bonifico:

- Nome e cognome ordinante;
- Indirizzo;
- Codice Fiscale o Partita IVA;

- Causale: acquisto miniautobotte antincendio OZ 120 T intercooler.

Scaduto tale termine, senza che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento della somma, l'aggiudicazione sarà revocata e si procederà nei confronti del concorrente che abbia formulato la seconda offerta più alta.

Il veicolo sarà consegnato solo a seguito dell'avvenuto pagamento e ad avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà sui pubblici registri mobiliari, da effettuarsi con oneri a carico dell'aggiudicatario acquirente presso un'agenzia o un ente competente per materia, oppure presso l'Ufficio Anagrafe del Comune, a scelta dell'acquirente. Quindi il veicolo sarà consegnato all'aggiudicatario previa presentazione del certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando. Il ritiro del veicolo avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario.

7. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta in bollo (euro 16,00) datata e sottoscritta da tutti gli offerenti, con nome, cognome, firma leggibile e per esteso e deve essere redatta secondo lo schema **dell'allegato "C"**.

L'offerta deve indicare il prezzo, espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente è disposto a corrispondere per l'acquisto del bene oggetto della presente asta.

Si ricorda che l'aumento minimo sulla base d'asta dovrà essere di Euro 50,00 o suoi multipli.

L'importo offerto è inteso al netto di qualsiasi altra imposta che per legge grava sull'acquirente.

L'offerta economica dovrà essere chiusa in un'apposita busta a pena di esclusione.

Verranno automaticamente escluse le offerte che presenteranno un **prezzo pari o inferiore al prezzo a base d'asta** indicato nel presente avviso.

8. ULTERIORI INDICAZIONI RELATIVE ALL'OFFERTA E ALL'AGGIUDICAZIONE

L'offerta sarà esclusa se condizionata o generica o mancante di un elemento essenziale (indicazione del prezzo offerto, firma del concorrente, copia del documento di identità).

Non sono ammesse offerte in ribasso né offerte contenenti clausole di sorta.

Non è consentita la presentazione di più offerte da parte del medesimo soggetto.

Non è ammessa la presentazione di proposte irrevocabili di acquisto per persona da nominare ("riserva di nomina del contraente" di cui all'art. 1401 e segg. del Codice Civile) mentre sono ammesse proposte irrevocabili di acquisto per procura. Le procure debbono essere speciali, stilate per atto pubblico o per scrittura privata autenticata e debbono essere unite alla proposta irrevocabile di acquisto. Si richiama, ai fini della sua applicazione, l'articolo 68 del R.D. 23.05.1924.

L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali. Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito si considereranno validi solo i primi due decimali senza alcun rilievo di quelli ulteriormente indicati.

In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti dalla data di presentazione della stessa fino alla data prevista per la stipulazione del contratto definitivo.

Oltre il termine previsto per la presentazione delle offerte non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Per l'aggiudicatario l'offerta si considera vincolante ed irrevocabile dalla sua presentazione fino alla data prevista per la stipulazione del contratto definitivo mentre non vincola il Comune.

L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto di compravendita e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere pagato al Comune in unica soluzione, nel termine che verrà fissato dal Comune con apposita comunicazione e comunque prima della stipulazione del contratto di compravendita. Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti il passaggio di proprietà, il recupero del veicolo nonché ogni altra spesa inerente e conseguente al contratto di compravendita.

In caso di inadempienza dell'aggiudicatario, per quanto riguarda il pagamento del prezzo, o la mancata produzione dei documenti o delle certificazioni richieste, il Comune, previa diffida ad adempire entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della stessa, potrà procedere ad aggiudicare la vendita ad altro partecipante alla gara che abbia offerto il prezzo più conveniente. Il Comune si riserva di chiedere all'aggiudicatario dichiarato decaduto il risarcimento dei danni conseguenti all'inadempimento.

9. MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE

Il giorno 18 dicembre 2018 alle ore 14:30 il Presidente di gara, in seduta aperta al pubblico, presso la sala gare del Comune di Villa Lagarina, in Piazza S. Maria Assunta n. 9 (secondo piano), provvede:

- a) all'apertura dei plichi pervenuti;
- b) alla verifica della regolarità e completezza della documentazione allegata all'offerta;
- c) all'eventuale esclusione del concorrente la cui documentazione risulti mancante o incompleta;
- d) all'apertura e verifica delle offerte economiche;
- e) all'esclusione di eventuali offerte economiche risultanti non valide;
- f) alla formulazione della graduatoria delle offerte economiche valide in ordine decrescente di importo offerto;
- g) all'aggiudicazione in favore del soggetto che ha presentato la migliore offerta economica.

Qualora l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, il Presidente di gara procede, nella stessa seduta, e se gli stessi sono tutti presenti, ad una gara fra loro secondo modalità definite dal Presidente stesso nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità e l'asta viene aggiudicata al miglior offerente. In caso contrario, qualora, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Il Comune procede alla verifica delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara rese dall'aggiudicatario.

L'eventuale riscontro di non veridicità delle dichiarazioni relativi ai requisiti di partecipazione è causa di decadenza dall'aggiudicazione, salve eventuali responsabilità penali a carico del dichiarante.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.

10. INFORMAZIONI VARIE

E' possibile effettuare un sopralluogo e prendere visione del veicolo alla presenza di un incaricato del Comune di Pomarolo, previo appuntamento con il geom. Maurizio Dapor, da concordare direttamente con lo stesso telefonando al 0464/499430 oppure n. cell. 335/7032808 dal lunedì al venerdì.

Per quanto non previsto nel presente avviso si farà riferimento alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti ci si potrà rivolgere alla dott.ssa Marianna Garniga, responsabile del procedimento di gara esclusivamente per iscritto inviando una mail all'indirizzo: mariannagarniga@comune.villalagarina.tn.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio del Comune di Pomarolo, sul sito internet www.comune.pomarolo.tn.it nonché sui siti dei Comuni di Villa Lagarina e Nogaredo.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, il responsabile del procedimento di gara è la Responsabile della Centrale Unica di Committenza Sovracomunale, dott.ssa Marianna Garniga

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), si informa che i dati personali sono raccolti esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

I dati personali sono raccolti dalla Centrale Unica di Committenza e dall'Ufficio Territorio esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Pomarolo, con sede a Pomarolo – Piazza F.Ili Fontana n. 7 (www.comune.pomarolo.tn.it) Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (email: servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Il trattamento riguarda anche dati giudiziari (esistenza di condanne penali e di sanzioni previste dalla normativa antimafia), ai sensi di quanto disposto dalla L.P. 23/1990 e s.m., e dai relativi regolamenti di attuazione.

Finalità di trattamento dei dati

I dati sono raccolti e trattati per la gestione della procedura d'asta.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con puntuale riferimento al disposto della normativa speciale in materia.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda la partecipazione alla procedura d'asta.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire la partecipazione alla procedura d'asta.

I dati non possono essere comunicati



LA RESPONSABILE DELLA CUC
dott.ssa Marianna Garniga

