



# COMUNE DI POMAROLO

(PROVINCIA DI TRENTO)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 11

del Consiglio Comunale

Adunanza di prima convocazione - Seduta pubblica

**OGGETTO:** Esame ed approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2016

L'anno duemiladiciassette addì dodici del mese di giugno alle ore 20:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i signori:

	ASSENTE	
	giust.	ingiust.
ADAMI Roberto		
ADAMI Fabrizio		
BARONI Daniela		
FORADORI Sara		
GASPEROTTI Arturo		
GIOVANELLA Matteo		
PANCHER Manuela		
PEDROTTI Alessio		
PEDROTTI Giulia	X	
PEDROTTI Mauro		
BATTISTOTTI Ilaria		
FASANELLI Daniele		
FOLLADORI Raffaele		
GASPEROTTI Emilio		
MADASCHI Roberto		

Assiste il Vice Segretario comunale dott.ssa Tiziana Angeli. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, l'ing. Roberto Adami nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2016

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigor e la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126.

Richiamata la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente dove prevede che *"In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale."*

Visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L.

Considerato il combinato disposto dell'art. 49 della LP 18/2015 e dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., gli enti locali adottano nel 2016 gli schemi bilancio e di rendiconto vigenti nel 2015 (approvati con D.P.G.R. 24 gennaio 2000, n. 1/L), che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali allegano quelli previsti dal comma 1 dell'art. 16 del D.Lgs. 118/2011, cui è attribuita funzione conoscitiva.

Richiamato il comma 7 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000 il quale prevede che: *"Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo."*

Richiamato l'articolo 227, comma 2 del D.lgs 267/2000 e l'art. 18, comma 1 lett b) del D.lgs. 118/2011 i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale.

Ricordato che l'articolo 13 ter della L.P. Legge provinciale 15 novembre 1993, n. 36 "Norme in materia di finanza locale" stabilisce che gli enti locali approvano il rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento.

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2016, per gli enti locali della Provincia Autonoma di Trento, deve essere redatto in base agli schemi di cui al DPGR 24 gennaio 2000, n. 1/L, modificato con D.P.Reg. 6 dicembre 2001, n. 17/L, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

Considerato che

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 5 di data 07/03/2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016, il bilancio 2016 – 2018 redatti secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 gennaio 2000 n. 1/L ai quali è stato affiancato, ai soli fini conoscitivi, il bilancio pluriennale 2016 – 2018 secondo gli schemi previsti dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm.
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. e i., si è provveduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dal comma 8 dell'art. 6 del DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L, mediante la variazione di assestamento generale, si è provveduto alla verifica

generale delle voci di bilancio, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il pareggio di bilancio;

- nel corso dell'esercizio si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e/o in diminuzione, nonché storni o prelievi dal fondo di riserva garantendo comunque e sempre gli equilibri di bilancio;
- con deliberazione di Giunta comunale n.372 del 30/12/2016 si è provveduto ad apportare alcune variazioni di esigibilità, in riferimento ad alcuni stanziamenti di bilancio per impegni già assunti, con conseguenti variazioni al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e con la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato nella parte corrente pari ad Euro 29.610,76;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 98 del 28/04/2017 di riaccertamento ordinario dei residui comunicata al Consiglio Comunale, non sono state apportate ulteriori variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio 2016;
- il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2015 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 14 di data 29/06/2016.

Dato atto che il tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.lgs. 267/2000, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio finanziario come risulta dalla deliberazione n.100 dd 28/4/2017

Visto il conto della gestione dell'Economo, reso il 03/04/2017 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'Ente;

Visto il conto della gestione dei diritti di segreteria, carte d'identità e marche da bollo dell'Ufficio Anagrafe, reso dall'Economo il 03/04/2017 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'Ente;

Visto il conto della gestione dei diritti di segreteria dell'Ufficio Tecnico Comunale, reso dall'Economo il 03/04/2017 e riscontrate la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'Ente;

Dato atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 98 del 28/4/2107 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti a fine esercizio, consistente nella revisione delle ragioni del loro mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4. Del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 99 di data 28/4/2017 con la quale è stata approvata la relazione illustrativa;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.101 di data 28/4/2017 con la quale è stato approvato lo schema di rendiconto per l'esercizio 2016, redatto ai sensi del D.P.G.R. 24 gennaio 2000, n. 1/L avente funzione autorizzatoria, al quale è stato affiancato lo schema di rendiconto armonizzato.

Verificato che lo schema del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dalla legge e dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 43, comma 1 lettera d) del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L e ai sensi dell'art 239, comma 1 lettera d) del D.lgs. 267/2000 di data 12 maggio 2017 nostro prot.n. 2505 , come rettificata in data 17.5.2017 prot. 2601;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 07/03/2016 con cui è stata rinviata al 2017 l'adozione del piano dei conti integrato ai sensi dell'art. 3, comma 12, del d. Lgs. 118/2011 nonché al 2018 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, secondo quanto previsto dall' 232 comma 2 e dall'art. 233-bis comma 3 del d.Lgs 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.

Vista l'urgenza di provvedere in merito

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa espresso dal Vice Segretario Comunale ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3 /L;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile rilasciato dal Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio

2005 n. 3 /L;

Con voti, favorevoli n. 14, contrari n. //, astenuti n. //, su n. 14 consiglieri presenti e votanti espressi per alzata di mano

### DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.lgs. 267/2000 il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, composto dal conto del bilancio redatto secondo i modelli previsti dal DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L nelle seguenti risultanze complessive:

	GESTIONE		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1 gennaio 2016			91.309,65
Riscossioni	1.504.627,68	2.682.551,18	4.187.178,86
Pagamenti	1.274.414,55	2.728.232,36	4.002.646,91
Fondo cassa presso il tesoriere al 31 dicembre 2016			275.841,60
Residui attivi	254.417,08	1.271.646,31	1.526.063,39
Residui passivi	88.125,11	905.433,76	993.558,87
Avanzo di amministrazione al 31.12.2016			<b>808.346,12</b>

e di accertare che il risultato di amministrazione al 31.12.2016 è così composto:

- AVANZO ACCANTONATO:	202.138,19
- AVANZO VINCOLATO:	137.420,41
- AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI:	50.046,72
- AVANZO DISPONIBILE:	418.740,80

- 2) di dare atto che a seguito del riaccertamento ordinario effettuato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 di data 28/4/2017
- i residui attivi alla chiusura dell'esercizio 2016 ammontano ad Euro 1.526.063,39;
  - i residui passivi alla chiusura dell'esercizio 2016 ammontano ad Euro 993.558,87;
  - i residui attivi dichiarati insussistenti ammontano ad Euro 4.065,49;
  - i residui passivi dichiarati insussistenti ammontano ad Euro 64.247,20;
  - i maggiori accertamenti in conto residui ammontano ad Euro 71.333,95
- 3) di dare atto che al rendiconto della gestione si affianca, ai soli fini conoscitivi, il rendiconto redatto secondo gli schemi armonizzati previsti dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm.,
- 4) di dare atto che al rendiconto approvato con la presente deliberazione sono allegati i documenti, richiamati in premessa, di seguito indicati:
- la relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
  - la relazione dell'organo di revisione di cui all'art.43 comma 1 lettera d) del DPGR 28 maggio 1999 n.4/L;
  - l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
  - i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide, ai sensi dell'art. 77 quater – comma 11 – del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n. 133;
  - le tabelle degli indicatori finanziari ed economici generali nonché dei parametri di efficacia e di efficienza dei servizi indispensabili, a domanda individuale e servizi diversi;
  - il quadro delle entrate e delle spese una tantum;

- 5) di dare atto che risulta rispettato il vincolo di finanza pubblica per l'anno 2016, come risulta dalla certificazione inviata al Servizio Autonomie locali in data 10/03/2017;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento, con voti favorevoli n. 14, contrari n. //, astenuti n. //, su n. 14 consiglieri presenti e votanti espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.G.R. 01.02.2005, n. 3/L;
- 7) di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 37 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- a) opposizione alla Giunta Comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
  - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi della legge 6.12.1971 n. 1034;
  - c) in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.G.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to ing. Roberto Adami

Il Vice Segretario comunale  
F.to dott.ssa Tiziana Angeli

**Relazione di Pubblicazione**

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Comunale di Pomarolo per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal **15 giugno 2017**.

Il Vice Segretario comunale  
F.to dott.ssa Tiziana Angeli

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.G.R. 01/02/2005 n. 3/L.

Il Vice Segretario comunale  
F.to dott.ssa Tiziana Angeli

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Il, **15 giugno 2017**

Il Vice Segretario comunale  
dott.ssa Tiziana Angeli